

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 17 «АЛЁНУШКА»

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 17 «Алёнушка»
от «31» мая 20 21 г.
Протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий Муниципальным
бюджетным дошкольным
образовательным учреждением
«Детский сад № 17 «Алёнушка»
Н.А. Пудовкина
Приказ от 31 мая 20 21 г.
№ 62-а

СОГЛАСОВАНО

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 17 «АЛЁНУШКА»**

1. Общие положения

Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 17 «Алёнушка» городского округа ЗАТО Свободный (далее - ДОО) разработаны в соответствии с Пунктом 1 ч.3 ст.28, ч.2 ст. 30, ч.2 ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648 – 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом и локальными актами ДОО.

Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОО, а так же успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ДОО, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОО, принимаются Педагогическим советом до принятия новых Правил.

Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

При приеме воспитанников в ДОО администрация учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе ДОО, а так же на официальном сайте ДОО в сети Интернет.

Администрация, Педагогический совет, Общее собрание работников ДОО, а также Совет родителей (законных представителей) обучающихся

имеют право вносить предложения по совершенствованию и изменению настоящих Правил.

1. Режим работы ДОО

Режим работы ДОО и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом ДОО.

ДОО работает с 7 час. 00 мин. до 19 час. 00 мин. Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни. В предпраздничные дни рабочее время сокращается на 1 час в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Возрастные группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непосредственно образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

Группы функционируют в режиме 5 – дневной рабочей недели.

Администрация ДОО имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период, внутренний перевод воспитанников по зданиям ДОО (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время проведения ремонтных работ и др.).

Основу режима образовательного процесса в ДОО составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, совместной деятельности детей и взрослых, непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

Расписание НОД составляется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, реализуемой примерной образовательной программой дошкольного образования.

Прием детей в ДОО осуществляется с 7 час. 00 мин. до 8 час.00 часов. Далее проводятся основные режимные моменты в соответствии с режимом дня возрастной группы.

Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ДОО до 19 час.00 мин.

В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию ДОО, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

2. Здоровье воспитанников

Контроль утреннего приема детей в ДОО осуществляет воспитатель, во второй группе раннего возраста - медицинский работник. В группах, где проводятся карантинные мероприятия – медицинский работник. Воспитатели и (или) медицинские работники опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, проводят бесконтактную термометрию.

Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению ДОО не допускаются.

Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающиеся в ДОО не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) и направляют в лечебное учреждение.

Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОО здоровыми и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность администрацию ДОО, воспитателя и представить медицинское заключение.

О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДОО лично или по телефону, указанному в договоре об образовании.

Ребенок, не посещающий ДОО более чем 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

В случае длительного отсутствия ребенка в ДОО по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

3. Внешний вид и одежда воспитанников

Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться, не скользить в зимний период года), следить за исправностью застежек (молний).

Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви, со стрижкой для мальчиков и опрятной прической для девочек.

Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать индивидуальное корректное замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной солнцезащитный убор (в теплый период года).

Порядок в специально организованных и закрепленных за воспитанниками шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).

Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют (подписывают) их.

В шкафу каждого обучающегося должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и грязного белья, а также еженедельно освежать (менять) комплект спортивной одежды.

4. Обеспечение безопасности

Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы.

Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии. В помещениях ДОО родителям рекомендуется снимать верхнюю одежду.

Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОО без разрешения администрации.

Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие, предметы, в которых нет необходимости при осуществлении присмотра и ухода за детьми, а также организации непосредственно образовательной деятельности.

Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДОО острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства.

Детям запрещается приносить в ДОО жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении и на территории ДОО.

Запрещается курение в помещениях и на территории ДОО.

Запрещается въезд на территорию ДОО на личном автотранспорте или такси.

Запрещается заходить на территорию ДОО с домашними животными.

При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного и специального транспорта на территорию ДОО.

5. Организация питания

ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

Организация питания воспитанников возлагается на ДОО и осуществляется штатным персоналом организации.

Питание в ДОО осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного заведующим ДОО.

Меню в ДОО составляется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 и вывешивается на информационных стендах в раздевальных помещениях групп.

В ДОО организовано 5-тиразовое питание.

Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на заведующего производством (шеф-повара) и бракеражную комиссию ДОО.

6. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами ДОО в соответствии с требованиями реализуемых образовательных программ и режимом дня дошкольника.

Прогулки с дошкольниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

Родители (законные представители) и педагоги ДОО обязаны доводить до сознания обучающихся то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ДОО, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других детей.

Воспитанникам разрешается приносить в ДОО личные игрушки только в период адаптации к условиям ДОО том случае, если они соответствуют санитарным правилам и не мешают образовательному процессу.

Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДОО (без согласия инструктора по физической культуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, обсуждается с родителями (законными представителями) обучающихся заранее.

7. Права воспитанников ДОО

ДОО реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

Дошкольники, посещающие ДОО, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей физического и (или) психического развития и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической (для групп компенсирующей направленности), медицинской помощи; в случае необходимости – обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДОО основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в ДОО объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

8. Поощрение и дисциплинарное воздействие

Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОО не применяются.

Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям ДОО не допускается.

Дисциплина в ДОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

Поощрение воспитанников ДОО за успехи в образовательной, спортивной деятельности по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

9. Разное

Педагоги, специалисты, администрация ДОО обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДОО в специально отведенное на это время.

Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ДОО, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575829

Владелец Пудовкина Наталья Анатольевна

Действителен с 09.03.2021 по 09.03.2022